

De Regenboog

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een schoolgids is een belangrijk instrument om inzicht te krijgen in een school. Via onze schoolgids bieden we de gelegenheid om in onze keuken mee te kijken. In onze schoolgids komen allerlei onderwerpen langs, van kwaliteitszorg tot ontwikkelingen binnen de school.

We hebben geprobeerd via deze schoolgids een goed beeld te schetsen van onze school. Deze schoolgids houden we jaarlijks up-to-date zodat de laatste stand van zaken hierin is terug te vinden.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Regenboog
Aalbersestraat 47
2672DR Naaldwijk

☎ 0174-622870
🌐 <http://www.regenboog.wsko.nl>
✉ regenboog@wsko.eu

Extra locaties

Over de brug

Savornin Lohmanstraat 1
2672BB Naaldwijk

☎ 0174-622870

Door de groei van onze school, hebben wij sinds een aantal jaar een dependance die zich op 400 meter van onze hoofdlocatie bevindt. Al onze kleutergroepen zijn hier gehuisvest. Alle intakes voor nieuwe kleuters vinden plaats op deze locatie. Door de groei van de school is de gemeente aan het onderzoeken hoe de huisvesting van onze school op de lange termijn eruit ziet.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Benjamin Hofland	b.hofland@wsko.eu
Onderbouwcoördinator	Cathy Moor	c.moor@wsko.eu
Bovenbouwcoördinator	Ivon Groenewegen	i.groenewegen@wsko.eu

Schoolbestuur

Westlandse Stichting Katholiek Onderwijs (WSKO)

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 5014

<http://www.wsko.nl>

Samenwerkingsverband

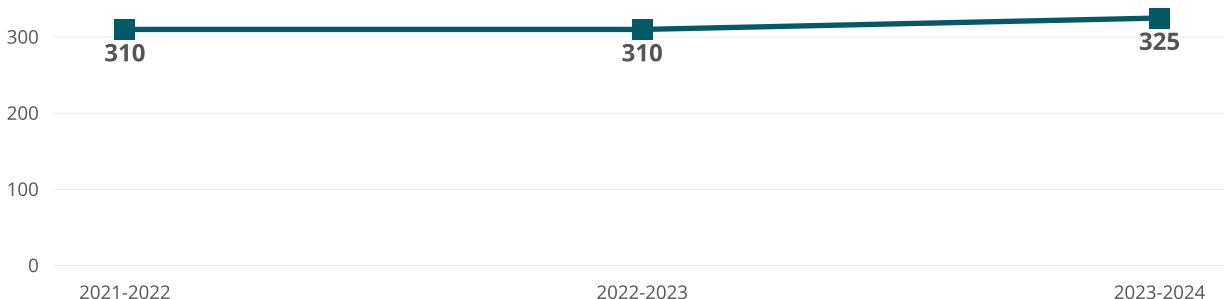
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs Westland

Aantal leerlingen

 **2023-2024**
325

Onze school is aan het groeien. Momenteel kent onze school zo'n 350 leerlingen en zal de school binnen twee jaar doorgroeien naar een school van 400+ leerlingen. Hierna zullen we een school van dergelijke grootte blijven, waarbij we in principe vijf kleutergroepen zullen houden en van elke groep twee groepen zullen hebben.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Creativiteit

Nieuwsgierigheid

Eigenaarschap

Samenwerken

Veiligheid

Missie en visie

De Regenboog, ontdek je eigen kleur!

Lesgeven is het belangrijkste dat wij doen. Dit doen we vanuit een sterke pedagogische basis waarmee we zorgen voor een veilig schoolklimaat. Vanuit deze veiligheid zijn kinderen in staat om zich te ontwikkelen. Binnen ons lesgeven vinden wij het belangrijk om kinderen op een goede manier de basis mee te geven. De basis is bij ons lezen, reken, taalverzorging en burgerschap. Deze basis wordt veelal in de ochtend aangeboden, wanneer de concentratie van de kinderen het beste is. De basis staat bij ons op school stevig. Hier werken we hard voor en biedt een fijne uitgangspositie voor onze andere verantwoordelijkheid, namelijk dat kinderen zichzelf en de wereld ontdekken. Wij bieden leerlingen een rijke schooldag aan. Waar er naast rekenen en taal, aandacht is voor muziek, theater, techniek, wereldoriëntatie, cultuur en bewegingsonderwijs. Al deze onderwerpen zorgen ervoor dat kinderen bij ons op school een rijke schooldag kunnen ervaren en zorgen ervoor dat bij ons op school de basis op orde is en kinderen uitgedaagd worden om hun eigen kwaliteiten te ontdekken tijdens hun schoolloopbaan. Wij geloven er namelijk in dat wij aan het begin mogen staan van een loopbaan en het onze verantwoordelijkheid is om leerlingen te ondersteunen in de zoektocht welke kant deze loopbaan opgaat.

Identiteit

Levensvragen stellen:

Kinderen stellen van nature vragen. Wie ben ik, wie zijn wij, wat is onze plek in deze wereld? Hoe kunnen wij duurzaam en vreedzaam leven?

In het dagelijks leven overkomen ons dingen en vallen ons dingen toe. Wij ervaren dan een onderbreking van het dagelijkse leven. We willen ruimte bieden voor de levensvragen die dan komen, zonder ze eenduidig te willen beantwoorden. We geven een beding aan deze vragen. We stimuleren een levenshouding gericht op het zoeken naar zin en rituelen en bij vieringen. Daarbij laten we ons inspireren door de katholieke traditie, waarin verwondering over het onverklaarbare, dankbaar zijn en offers brengen, het ontwikkelen van kracht - ook in moeilijke situaties - en de ander geven wat je zelf nodig hebt, door de eeuwen heen voorgeleefd en doorgegeven zijn. We moedigen het stellen van vragen aan. Niet zodat we antwoord kunnen geven, maar zodat we het gesprek met elkaar kunnen aangaan en tot echte ontmoeting kunnen komen. We benutten vormende gebeurtenissen, momenten van onderbrekingen als deze zich aandienen. En we bouwen ruimte in voor rituelen en vieren en maken deze betekenisvol (zie kennis, vaardigheden en methoden).

Binnen onze school nemen we de tijd en oefenruimte om levensvragen te bespreken. Als nieuwsgierige professionals zijn we ertoe bereid het gesprek te stimuleren, vanuit aanleg en interesse of door het volgen van een scholing. We herkennen kansen om het gesprek te voeren en organiseren gesprekken waarin we elkaars waarde zien en meerstemmigheid oefenen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wettelijk is vastgelegd welke vakken en doelen scholen moeten nastreven. Bij ons op school hebben we diverse methodes gekozen die deze doelen nastreven en die passen bij ons onderwijssysteem. Jaarlijks deelt een leerkracht het jaar in en zorgt ervoor dat alle benodigde leerdoelen behandeld worden in de klas, zo hebben alle leerlingen aan het einde van hun schoolloopbaan alle verplichte leerstof gehad.

Op onze school worden alle bekende vakken aangeboden, een aantal vakken die wellicht minder bekend zijn:

- Techniek en handvaardigheid
- Theater
- ICT: digitale vaardigheden
- Burgerschap

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De inhoud van ons onderwijsprogramma is gebaseerd op de kerndoelen die gelden voor de groepen 1 en 2. Wij maken gebruik van de methode Kleuteruniversiteit en ontwerpen ook zelf passende leeractiviteiten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In ons dagprogramma maken we onderscheid in de vakken die we aanbieden. Het ochtendprogramma wordt gekenmerkt door de basisvakken rekenen, lezen, spelling en schrijven. In de middag bieden we de verrijkende vakken zoals muziek, wereldoriëntatie, tekenen, techniek en theater. Ook de manier waarop de vakken aanbieden verschilt tussen de ochtend en de middag en sluit aan bij de vakken die we dan aanbieden. Wij werken aan de doelen die leerlingen in groep acht moeten behalen, aan de hand van de groep passen wij ons programma hierop aan.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal



2.2 Het team

De Regenboog heeft een mooi en divers team, met daarin ruimte voor eigen specialiteiten onder de collega's. Zo is er standaard een vakdocent voor bewegingsonderwijs, maar krijgen de leerlingen ook muziek-, dans-, of theaterles. Hiernaast neemt elke collega weer zijn eigen kennis en kunde mee. Tussen de collega's die voor de groep staan, zijn er weer specialisten op het gebied van rekenen, taal en sociaal emotionele veiligheid. Wij zetten deze collega's ook in in expertteams om zo de kwaliteit en veiligheid binnen onze school op orde te houden.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

1. Vervanging binnen de eigen school: Ieder team heeft een percentage op de formatie om verzuim op te vangen. Over het inzetten van niet-groepsgebonden leerkrachten zijn vooraf afspraken gemaakt met het team over het maximaal aantal uren dat inzetbaar is voor vervanging van leerkrachten per maand. De directeur beslist en verdeelt de uren naar evenredigheid over de beschikbare leerkrachten.
2. Vervanging binnen de eigen school. Voor het begin van elk schooljaar wordt geïnventariseerd welke parttime leerkrachten beschikbaar en bereid zijn om vervanging op te vangen buiten hun werktijdfactor.
3. Overleg met collega-scholen vanuit solidariteit: Op het moment dat binnen de eigen formatie geen vervanging mogelijk is, wordt een beroep gedaan op collega-scholen.
4. Vervanging door een leraarondersteuner of onderwijsassistent. Indien een onderwijsassistent of leraarondersteuner invalt wordt er een koppeling gemaakt met een bevoegde leraar of IB'er die eindverantwoordelijk is en blijft. - Een leraarondersteuner kan bij inval in alle vakken zelfstandig en gedifferentieerd voor de groep staan volgens instructiemodellen, maar draagt niet de groepsverantwoordelijkheid. - Een onderwijsassistent kan onder verantwoordelijkheid van een leerkracht voor de groep staan.
5. Vervanger via een uitzendbureau: WSKO heeft afspraken met uitzendbureaus gespecialiseerd in onderwijs. Deze uitzendkrachten beschikken over een onderwijsbevoegdheid en -ervaring.
6. Leerlingen verdelen over de groepen: Wanneer er geen vervanging mogelijk is, worden de leerlingen verdeeld. Het streven is het verdelen over groepen niet langer dan één dag te doen omdat we de kwaliteit van ons onderwijs en de belastbaarheid van onze medewerkers willen borgen.
7. Leerlingen naar huis: Wanneer ondanks alle voorgaande stappen er geen vervanging mogelijk is, kan het besluit genomen worden door de directeur, altijd in overleg met het bestuur, dat er een groep naar huis wordt gestuurd. De onderwijsinspectie wordt over dit besluit geïnformeerd door de directeur. Ouders/verzorgers worden hierover tijdig geïnformeerd. In overleg met de ouders/verzorgers wordt er gezocht naar een opvangmogelijkheid voor de kinderen. Kinderen waarvoor thuis geen opvang mogelijk is, worden op school opgevangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Kwest* en *Stichting Okidoki Kinderopvang*.

Als een kind 4 jaar is start het bij ons op school in een groep 1/2. Op de Regenboog zitten kinderen uit groep 1 en 2 bij elkaar in één groep. Door de gemengde groepssamenstelling kunnen de kinderen veel van elkaar leren en elkaar helpen. Ook biedt het uitkomst de kinderen zoveel mogelijk op hun eigen niveau onderwijs te bieden. Zo kan bijvoorbeeld een kind dat in groep 1 zit en extra uitdaging nodig heeft, mee doen met activiteiten van groep 2 en andersom kan een kind van groep 2 dat op bepaalde gebieden moeite heeft met de leerstof, meedoen met groep 1.

In groep 1/2 leren de kinderen voornamelijk spelenderwijs. Bij ons op school werken wij met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Binnen een thema bieden wij uitdagende activiteiten aan op het gebied van taal, rekenen, creativiteit, Engels, muziek, theater, spel en gym. Het thema is ook terug te vinden in de verschillende hoeken in de groep.

Een kleutergroep bestaat o.a. uit de volgende hoeken: een woonhoek, een bouwhoek, een lees-/schrijfhoek, een knutselhoek, een verfhoek, diverse constructiehoeken en een zand-/watertafel. Tijdens de werkles maken wij gebruik van het Digikeuzebord. Hierop kunnen de kinderen zelf kiezen in welke hoek zij gaan spelen en plannen ze in wanneer ze een bepaalde 'verplichte' taak gaan doen. Het werken met de digikeuzebord zorgt voor overzicht en structuur, leert de kinderen plannen en vergroot hun zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

Wij volgen de ontwikkeling van kinderen aan de hand van observaties in de groep. Dit gebeurt in de kring, tijdens de werklessen, het buitenspelen en de gymlessen. Deze observaties registreren wij in ons registratiesysteem Kijk!.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan is tot stand gekomen in samenspraak met collega's, ouders en leerlingen gedurende het schooljaar 2022-2023. Naar aanleiding van deze bijeenkomsten zijn de volgende doelen naar voren gekomen:

1. Op onze school kunnen we volgens ons school ondersteuningsprofiel goed omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en bieden we zo passend mogelijk onderwijs aan.
2. Op onze school is de basiskwaliteit op orde en behalen we onze schoolambities die zijn vastgesteld in het jaarplan. We monitoren de kwaliteit van ons onderwijs met een duidelijke kwaliteitscyclus en maken hierbij gebruik van de kwaliteitskalender en de systematiek van opbrengstgericht werken in 4D.
3. Op onze school werken we op een professionele wijze samen met collega's, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) aan ons onderwijs en de activiteiten binnen ons onderwijs.
4. Op onze school zijn we continue in ontwikkeling en zorgen we ervoor dat we de ontwikkeling borgen in afspraken en kwaliteitskaarten.
5. Op onze school bieden we leerlingen een rijke schooldag aan waarbij er binnen en buiten schooltijd aandacht is voor taal, rekenen, kunst, cultuur, techniek en bewegingsonderwijs.

We werken op een duidelijke systematische manier aan de doelen uit ons schoolplan. Zo gaan we o.a. in dit schooljaar aan de slag met profile dynamics en EDI op studiedagen en komen er buitenschoolse cultuurlessen. In ons jaarplan staat meer gedetailleerd weergegeven hoe wij dit schooljaar aan de doelen uit ons schoolplan werken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De monitoring van de doelen is belegd bij het IB-MT en de werkgroep kwaliteit en koers. IB-MT doet dit gedurende het schooljaar en in specifiek rond de meivakantie. Hier trekken zij dan een dag voor uit om de evaluatie goed vorm te geven. De werkgroep kwaliteit en koers heeft bijgedragen aan de totstandkoming van het schoolplan en overlegt maandelijks over allerlei thema's die spelen. Denk hierbij aan een kijkwijzer, de pijlers van de identiteit van WSKO en de evaluatie en zo nodig bijstelling van de doelen vanuit het schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Elk jaar zorgen wij dat we met zorg ons SOP samenstellen. Binnen ons SOP is terug te vinden wat een ouder of leerling van ons mag verwachten.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Vanuit ons schoolplan hebben we ons als doel gesteld om meer aandacht te geven aan de meer- en hoogbegaafde kinderen. Dit zal o.a. terugkomen in de ondersteuning die we (reeds) bieden en binnen de scholing die we aan collega's zullen aanbieden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Binnen onze school werken we met een expertteam rekenen en taal. Deze expertteams krijgen aan het begin van het schooljaar een specifieke opdracht binnen hun beleidsterrein. Deze opdracht wordt geformuleerd door het team tijdens een vergadering en is vaak op een specifiek resultaatgebied. Een expertteam bestaat uit meerdere leden, die allen in de verschillende groepen en bouwen lesgeven, zodat de hele school meegenomen wordt in de ontwikkelingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Werkgroep Kwink

Binnen onze school hebben we een flexgroep voor meer- en hoogbegaafde kinderen, deze groep wordt cognitief uitgedaagd, maar ook begeleid bij het sociaal-emotioneel leren. Hiernaast zijn we per 2023-2024 begonnen met de sociaal-emotioneel leren methode Kwink. Binnen elke groep is er hierdoor aandacht voor dit onderwerp en de methode zorgt ervoor dat we binnen de school dezelfde taal spreken. De werkgroep begeleidt de implementatie en fungeert als vraagbaak of biedt ondersteuning waar nodig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Steeds vaker is er aandacht voor executieve functies bij leerlingen met andere woorden, hoe pak je iets aan. Ook bij ons op school is hier groeiende aandacht voor, dit gebeurt o.a. in de groep, maar ook buiten de groep onder begeleiding van onderwijs assistenten en leraarondersteuners.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Ons pestprotocol heeft als doel om alle kinderen bij ons op school zich veilig te laten voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle leerlingen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan. We doen dat door regels en afspraken zichtbaar te maken voor kinderen en volwassenen zodat als er zich ongewenste situaties voordoen, zij elkaar kunnen aanspreken op deze regels en afspraken. Wanneer nodig, kunnen er diverse programma's ingezet worden zoals bijvoorbeeld Taakspel of een Orka-training.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Jaarlijks zetten wij drie momenten in om de veiligheid op school te monitoren. Twee keer per jaar nemen wij de digitale enquête af van Op-School. Hiernaast nemen wij de vragenlijst af van WMK binnen de school, waarmee we aan de wettelijke verplichting doen om de sociale veiligheid te meten en dit te delen met de inspectie. Tevredenheid in al onze monitoren moet minimaal 90% zijn.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Petra v. Eendenburg	p.vaneendenburg@wsko.eu
Vertrouwenspersoon	Mevr. Natasja Dijkgraaf	n.dijkgraaf@wsko.eu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor een optimale ontwikkeling van kinderen vinden wij het belangrijk om goed samen te werken met ouder(s)/verzorger(s). Daarom betrekken we ouders op verschillende manieren bij onze school, zo zijn er standaard gesprekken die we voeren over de ontwikkeling van elk kind en zijn er andere vormen van betrokkenheid, die verschillen van deelnemen aan de ouderavond in januari tot en met ondersteunen bij activiteiten die rondom de school gebeuren. Wij geloven dat we samen de school tot een mooie plek maken en dat dit alleen kan met een goede betrokkenheid vanuit ouders.

Als school maken we ook gebruik van een oudervereniging en een medezeggenschapsraad. Binnen de medezeggenschapsraad worden beleidsmatige zaken besproken, in deze raad zitten drie ouders als vertegenwoordigers en drie personeelsleden. De oudervereniging beheert de vrijwillige ouderbijdrage en ondersteunt bij de organisatie van activiteiten binnen de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Zoals vanuit onze visie geschetst, onderhouden we contact op verschillende manieren met ouders. De manier waarop we dat doen, hangt deels af van de ouders, maar er is vanuit ons wel een minimum wat we verwachten van onze ouders.

Jaarlijks organiseren we startgesprekken en voortgangsgesprekken. Alle drie deze gesprekken zijn tussen de ouders, leerkrachten en de leerling. De startgesprekken zijn in de eerste weken van een schooljaar en hebben als doel om de leerling beter te leren kennen. Tijdens de voortgangsgesprekken wordt de voortgang op school besproken. Naast deze vastgestelde gesprekken, is er voor ouders altijd de gelegenheid om binnen te lopen als dat nodig is. Als school delen we regelmatig updates over school, hierbij maken we gebruik van onze schoolapp 'Parro'. Hier worden updates vanuit de klas gedeeld en andere schoolbrede zaken zoals de nieuwsbrief. Wij verwachten van ouders dat al deze zaken gevolgd worden, zodat ouders op de hoogte zijn wat er speelt binnen de school.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure: Hoe gaan we om met klachten?

Waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Dat is in onze school niet anders. Ouders zijn altijd welkom bij de groepsleerkracht om dergelijke zaken te bespreken. Samen kan er dan gezocht worden naar een goede oplossing. Elke klacht wordt serieus genomen. Het oplossen van een klacht en het treffen van maatregelen moeten tot een gewenst resultaat leiden, waardoor herhaling van de klacht wordt voorkomen en de kwaliteit van de school wordt verbeterd. Mocht u om welke reden dan ook niet tevreden zijn over de afhandeling van uw vragen of bezwaren, dan kunt u naar de directie van de school gaan. Zij heeft o.a. de taak dit soort zaken in overleg met ouders, groeps-leerkrachten en eventueel andere betrokkenen op te lossen. Indien de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden of indien de afhandeling in de school, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, wendt u zich tot het bevoegd gezag van WSKO, zijnde het College van Bestuur. Leidt ook dit overleg niet tot een bevredigende oplossing, dan kunt u een formele klacht indienen volgens de klachtenregeling, waarvan de volledige tekst is na te lezen op www.wsko.nl -> Over WSKO -> Klachtenregeling. Onderstaand treft u de te volgen procedure aan.

1. U treedt in overleg met het betreffende personeelslid en probeert te komen tot oplossing van het probleem.
2. Bij onvoldoende resultaat met het betreffende personeelslid volgt overleg met de directeur. De klacht wordt schriftelijk vastgelegd in een daarvoor bestemd formulier. Een kopie van dat formulier wordt aangeboden aan de indiener, de aangeklaagde en aan de directie van de school.
3. Komt u samen met de directeur niet tot een oplossing, dan volgt overleg met het College van Bestuur van WSKO, De Ruijtbaan 83, 2685 RS Poeldijk, 0174 280446.
4. Bij onvoldoende resultaat volgt indiening van de klacht bij de landelijke klachtencommissie Stichting GCBO (Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs), Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ondersteuning van ouders kan op verschillende manieren, soms verloopt dit via de oudervereniging, en in andere gevallen volgt er een oproep via de leerkracht voor ondersteuning. Voorbeelden van activiteiten zijn:

- Schoolreis
- Sportdagen
- Ondersteuning bij de TSO
- Diverse excursies
- Begeleiden bij techniek
- Enz.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 135,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolse opvang

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp groep 8

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen als school een vrijwillige ouderbijdrage van 135 euro per jaar. 85 euro hiervan is bedoeld om ondersteuning (TSO) in te huren die de grote pauzes begeleidt. 50 euro is bedoeld om (buitenschoolse) activiteiten van leerlingen te bekostigen vanuit de Oudervereniging (OV).

Activiteiten die bekostigd worden door de Oudervereniging zijn onder andere:

- Sinterklaas met Sint en klassencadeaus
- Kerstfeest met aankleding
- Schoolreis met busvervoer
- Afscheid van groep 8

Deze bijdragen zijn voor ons als school essentieel in alles dat we doen. Het continuurooster (TSO) zorgt ervoor dat leerlingen op school kunnen blijven pauzeren en lunchen. Tijdens deze pauze huren wij Kwest in om dit te begeleiden met activiteiten, deze bijdrage wordt geïnd in oktober.

De bijdrage aan de oudervereniging is belangrijk om diverse activiteiten aan te bieden die niet standaard in het onderwijsprogramma zitten. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de schoolreis. Juist deze activiteiten zijn de kers op de taart en we hopen dus dat vele ouder(s)/verzorger(s) in staat zijn om de vrijwillige bijdrage te voldoen. De bijdrage van de Oudervereniging wordt geïnd in januari.

Mocht een ouder/verzorger niet in de gelegenheid zijn om de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen, dan kan deze aankloppen bij de Gemeente Westland om gebruik te maken van de **Westlandpas voor TSO** of **Westlandpas voor schoolactiviteiten**. Via school kan hulp gevraagd worden bij het verkrijgen van de juiste ondersteuning.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Wij zullen nooit kinderen uitsluiten van extra activiteiten. Wanneer er onvoldoende financiering is kan het zijn dat wij de extra activiteit niet door kunnen laten gaan. We zullen hier altijd tijdig en transparant over communiceren.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen kunnen ouders 's ochtends zelf doorgeven via Parro. In deze app kunnen ouders aangeven of een kind ziek is. De leerkracht kan dit 's ochtends in de gaten houden. Wanneer een leerling langer ziek is, is het belangrijk om contact te hebben om af te stemmen wat er vanuit school nodig is op dat moment.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvragen verlopen via onze website (<https://regenboog.wsko.nl/nl/verlof-aanvraag>). Hier staan ook de specifieke eisen die wettelijk gehanteerd worden voor bijzonder verlof, deze eisen passen wij ook toe bij het behandelen van de aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

De Regenboog is een school die aan het groeien is. Waar wij in het verleden wel eens een dubbele groep hadden, hebben we de laatste jaren bijna standaard twee groepen. Het inschrijven van nieuwe leerlingen kan vanaf de leeftijd van 3 jaar. Intakes kunnen vanaf de leeftijd van 2,5 jaar plaatsvinden. Momenteel wordt er binnen Westland gewerkt aan nieuw toelatingsbeleid dat Westlandbreed en dorpsbreed gaat gelden. Tot dat moment geldt ons toelatingsbeleid dat in samenspraak met de medezeggenschapsraad tot stand gekomen en dit ziet er als volgt uit:

1. Op de Regenboog hebben we een maximale groepsgrootte van ongeveer 28-29 leerlingen.
2. Wanneer er tussen de 29 en 40 leerlingen inschrijven, vindt er een loting plaats tussen alle nieuwe leerlingen om tot een groep van 29 leerlingen te komen.
3. Wanneer er tussen de 40 en 58 kinderen inschrijven, vormen we twee groepen en zijn alle ingeschreven kinderen verzekerd van hun plek bij ons op school.
4. Wanneer er meer dan 58 kinderen inschrijven bij ons op school, wordt er een wachtlijst gevormd. Na 1 april krijgen ouders te horen of het kind geplaatst kan worden of niet.

Wanneer gedurende de schoolloopbaan twee groepen minder dan 40 leerlingen krijgt (door verhuizingen e.d.), is het niet langer mogelijk om twee groepen te vormen. De school zal dan op zoek gaan naar een nieuwe oplossing die passend is binnen de hele school.

Aan het einde van de kleuterperiode worden de groepen geformeerd voor de groepen 3 en 4. Hierbij wordt naar allerlei zaken gekeken, zoals groepsdynamiek, jongen-meisje en ontwikkeling. Aan het einde van groep 4 wordt opnieuw gekeken naar de groepssamenstelling, hierbij kan er besloten worden om wisselingen aan te brengen in de groepen, dit om de dynamiek en de samenstelling ten goede te komen. Dit doen wij in samenspraak met onze groepsleerkrachten, intern begeleiders en coördinatoren.

4.5 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Onze school houdt zich aan de voorschriften van de AVG. Jaarlijks krijgen ouders de gelegenheid om de privacy voorkeuren van hun kinderen in te vullen en te updaten. Als school houden wij ons zo goed als mogelijk aan deze voorkeuren.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op verschillende momenten per jaar worden er toetsen afgenomen in de groep. Twee keer per jaar worden er methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Hiervoor gebruiken wij DIA. Resultaten hiervan worden geanalyseerd en aan de hand hiervan worden nieuwe groepsplannen gemaakt. In de groepsplannen staat welke aanpak de groep nodig heeft op welk gebied. Dit kan dus ook weer verschillen bij rekenen en taal.

Op verschillende momenten in het jaar zijn er leerling- en groepsbesprekingen. Tijdens leerlingbesprekingen staan o.a. de SEV resultaten centraal en de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling etc.. Tijdens groepsbesprekingen staat de aanpak van de groep centraal. Bij deze besprekingen sparren de intern begeleiders met de groepsleerkrachten over de aanpak en komen zij samen tot een aanpak die nodig is om de juiste resultaten na te streven.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

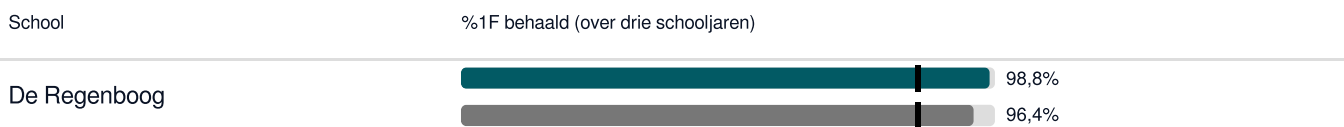
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

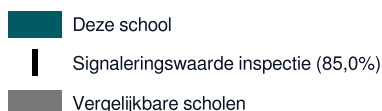
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Resultaten van scholen worden door de inspectie onderling vergeleken, hierbij wordt rekening gehouden met de weging van een school. Hierdoor wordt een school met vergelijkbare scholen vergeleken. Volgens de normen van de inspectie zijn de resultaten van onze school goed, we scoren binnen de normen en beter dan vergelijkbare scholen. Vooral op het gebied van lezen en taalverzorging zijn de resultaten goed, hier scoren we grofweg 10-15% beter dan vergelijkbare scholen. Op het gebied van rekenen zitten we vrijwel exact op het niveau van vergelijkbare scholen. Onze ambitie is om hier 5-10% boven vergelijkbare scholen te scoren. Deze ambitie hebben we vastgelegd in ons schoolplan en in het jaarplan. In deze documenten maken we concreter hoe we naar deze doelen willen toewerken. Binnen onze school werken we op een systematische manier aan onze resultaten, zodat we weten wat we kunnen verwachten van onze leerlingen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



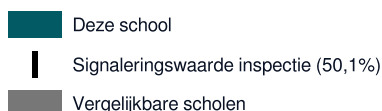
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het tijdpad bij de schooladvisering en de doorstroomtoets verandert in schooljaar 2023-2024 om leerlingen meer gelijke kansen te bieden. In het onderstaande leest u hoe het advies tot stand komt en het bijbehorende tijdpad.

In het laatste jaar van de basisschool bereiden we de leerlingen voor op de overstap naar het voortgezet onderwijs. Om te komen tot een passend schooladvies wordt er gekeken naar:

- de leerling als persoon (o.a. gedrag, werkhouding, executieve vaardigheden)
- de resultaten in de klas
- de resultaten op de DIA-toetsen

Bij het formuleren van het schooladvies zijn de leerkracht(en) van groep 8, de leerkracht(en) van groep 7, de intern begeleider en de bovenbouwcoördinator betrokken.

Het tijdpad van de procedure in groep 8 is als volgt:

- november: voortgangsgesprekken
- december: informatieavond
- januari: voorlopig schooladvies
- januari/februari: open dagen VO-scholen
- februari: doorstroomtoets
- maart: definitief schooladvies + aanmelding VO

Als het schooladvies, voortkomend uit de Dia-doorstroomtoets, hoger uitvalt dan het gegeven eindadvies wordt het advies door ons heroverwogen. In overleg met ouders kan een advies nog aangepast worden. Vanaf schooljaar 2023-2024 zijn wij verplicht het advies naar boven bij te stellen, tenzij dit niet in belang van de leerling wordt geacht.

De groepsleerkrachten schrijven over iedere leerling een Onderwijs Kundig Rapport (OKR). Dit is het overdrachtsdocument naar de school voor voortgezet onderwijs. In het OKR staat alle relevante informatie die de nieuwe school nodig heeft. Het OKR is voor ouders in te zien. Ook bespreken de groepsleerkrachten alle leerlingen met de leerlingbegeleiders van de scholen voor voortgezet onderwijs.

In de eerste drie jaren van het voortgezet onderwijs kunnen wij onze leerlingen volgen. Jaarlijks analyseren wij deze gegevens om zo onze adviezen onder de loep te leggen.

Verdere informatie over richtlijnen bij het tot stand komen van een schooladvies, vindt u via onderstaande link:<https://www.slo.nl/thema/meer/handreiking-schooladvisering/handreiking>

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	6,7%
vmbo-k	16,7%
vmbo-k / -(g)t	6,7%
vmbo-(g)t	6,7%
vmbo-(g)t / havo	13,3%
havo	23,3%
havo / vwo	23,3%
vwo	3,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfvertrouwen

Jezelf zijn

Zien en gezien worden

Vanuit onze visie geloven wij erin dat we als school verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van leerlingen op sociaal én cognitief gebied. Dit krijgt een belangrijke plek in ons onderwijsprogramma. We werken binnen de school met Kwink als methode voor het sociaal emotioneel veilig leren en hebben een expertteam dat ondersteunt en helpt bij de lijn binnen de school

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken op school met een methode op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, te weten Kwink. Deze methode wordt ingezet van groep één tot en met groep acht. De methode besteedt aandacht aan de verschillende fases van groepsontwikkeling en leert leerlingen hoe zij om kunnen gaan met bijzondere situaties. De opbrengsten van Kwink worden op verschillende momenten nauwgezet gemonitord. Bij de groepen één en twee gebruiken we hiervoor het volgsysteem KIJK! en vanaf groep drie maken we gebruik van Op-School. De resultaten hiervan worden binnen de groep en tijdens leerlingbesprekingen besproken. Op school- en klassenniveau moet de tevredenheid tussen de 90% en 100% zitten.

Naast deze monitoringsmomenten, nemen we jaarlijks de monitor sociale veiligheid (MSV) af en rapporteren we deze resultaten aan de inspectie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 14:45	14:45 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kwest** en **Okidoki**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met ouders, in samenwerking met **Kwest**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kwest** en **Okidoki** en **ZON!**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Pinkstervakantie	07 juni 2025	15 juni 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025

Naast de vakanties is onze school gesloten op (christelijke) feestdagen, hiernaast hebben wij onze vrije dagen geplakt aan Pinksteren, zodat hier een vakantieweek ontstaat. Naast deze vrije dagen hebben we vijf studiedagen, namelijk:

- Dinsdag 1 oktober
- Woensdag 15 januari
- Maandag 3 maart
- Vrijdag 4 april
- Donderdag 26 juni

Tot slot hebben wij afwijkende schooltijden op:

- Donderdag 5 december 14.00 (13.50 Over de brug)
- Vrijdag 20 december 12.00 (11.50 Over de brug)
- Vrijdag 18 juli 12.00 (11.50 Over de brug)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Collega's De Regenboog	maandag, dinsdag, donderdag & vrijdag	8.00 uur- 17.00 uur
Collega's De Regenboog	woensdag	8.00 uur- 14.30 uur

Leerkrachten zijn tussen de bovengenoemde tijden bereikbaar via mail, telefoon of Parro.