notulen mr vergadering 30 juni 2026 19.00 uur
aanwezig: Carmen van der Knaap, Sandra de Vreeze, Hans Jagtenberg, Joyce Koene, Bart Koster, Pieter van der Ark, Wenda van Vuren

1. Opening en welkom

2. Mededelingen en w.v.t.t.k.
   Er is een nieuw mr-lid gevonden: Maren Smeulders.
   Hans blijft volgend jaar in de MR.

3. Notulen vorige vergadering
   Goedgekeurd.

4. GMR
   Gelezen, een opmerkingen of vragen.

5. Werkverdelingsplan (personeel instemming)
   We stemmen in.

6. Kwaliteitszorg: tussenevaluatie van de onderwijsdoelstellingen jaarplan en opbrengsten overleg door ib
   Er zijn wel wat aandachtspunten, maar het loopt allemaal. Spelling had onze speciale aandacht, maar de resultaten vielen mee. Er wordt wel op ingezet volgend jaar door één lijn in te voeren: iedereen gaat dan dezelfde regels gebruiken. Er zijn dit jaar 6 doublures.

7. Schoolgids (ouders advies/personeel instemming)
   Er zijn niet veel dingen veranderd. We gaan inzetten op spelling en verder aan de slag met zelfregulerend leren. Verder moet burgerschap gemonitord gaan worden.

   Carmen stelt voor om de ouderbijdrage te verhogen in verband met stijgende personeelskosten van de TSO. De oudergeleding wil het wel overwegen en polsen bij ouders hoe hierover gedacht wordt. In de volgende vergadering gaan we hierover een beslissing nemen.

8. Schoolplein
   /

9. Rondvraag
   Er waren nogal wat vragen over het nieuwe aanmeldbeleid. Er is nu bij de gemeente een nieuwe ambtenaar die hierover gaat, deze komt uit het onderwijs. Er zal nog een officieel document hierover komen.
   We hebben heel wat aanmeldingen, zelfs teveel over een aantal jaar. We komen dan lokalen tekort. Er zal dan geloot moeten worden. We moeten dan gaan werken met cohorten. Broertjes en zusjes hebben voorrang. Ouders weten dan een jaar van tevoren of de aangemelde kinderen geplaatst kunnen worden. Deze loting wordt dan een vast onderdeel van de vergadering.

vergaderdata 2026-2027:
- 13 oktober
- 24 november mr/gmr
- 5 januari
- 13 april
- 1 juni
- 6 juli